

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য | |
|--|---------------------------|------------|--------|---|-----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|------------|---------|-------------------------------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | | মোট অর্জন |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৭ | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৬ | % | সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০ | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১ | - | ১ | | | |
| ২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ২ | % | সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১০০ | - | ১০০ | | | |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা | ৩০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৭০ | ৭০ | ৭০ | ৯০ | | | |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা | ১৫০ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ৭৫ | - | ৭৫ | | | |
| ৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০ | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বদলী নীতিমালা প্রস্তুতকরণ | প্রণীত নীতিমালা | ৫ | তারিখ | সভাপতি সংশ্লিষ্ট কমিটি | ২৮.০৩.২১ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | ২৮.০৩.২১ | - | | | বদলী নীতিমালা খসড়া প্রস্তুত হয়েছে |
| ৩.২ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল প্রস্তুতকরণ | প্রণীত নীতিমালা | ৫ | তারিখ | সভাপতি সংশ্লিষ্ট কমিটি | ২৩.০৬.২১ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ২৩.০৬.২১ | | | |
| ৪. ওয়েবসাইটে সেবারঙ্গ হালনাগাদকরণ.....৭ | | | | | | | | | | | | | |
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ | তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত | ১ | তারিখ | প্রধান, ইলেকট্রনিক্স শাখা | ৩০.০৯.২০ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০.০৯.২০ | - | - | - | | | |
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ | তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত | ১ | তারিখ | প্রধান, ইলেকট্রনিক্স শাখা | ২৪.০৯.২০ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৪.০৯.২০ | - | - | - | | | |

