

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৭-২০১৮

মন্ত্রণালয়ের নামঃ কৃষি মন্ত্রণালয়।

সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার (জুলা/১৭- সেপ্টে/১৭)	২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর/১৭- ডিসেম্বর/১৭)	৩য় কোয়ার্টার (জানু/১৮- মার্চ/১৮)	৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল/১৮- জুন/১৮)	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	%	সকল বিভাগীয় প্রধান	১০০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
১.৩ দপ্তর/সংস্থার শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	-	৩১.১২.২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.১৭			
						প্রকৃত অর্জন					
১.৪ অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	
						প্রকৃত অর্জন					
২. সচেতনতা বৃদ্ধি											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-	
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
২.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২৬০	৩০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৫০	-	১৫০	
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৩. জনসেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার											
৩.১ বিনা'র চাকুরির প্রবিধানমালা সংশোধন	সংশোধিত চাকুরির প্রবিধানমালা	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাঃ ও সাঃ সাঃ)	০	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	-	
						প্রকৃত অর্জন					
৩.২ বিভাগ/শাখা/উপকেন্দ্রসমূহের আর্থিক ও প্রশাসনিক পরিচালনা নীতিমালা	প্রণীত নীতিমালা	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাঃ ও সাঃ সাঃ)	১	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১	
						প্রকৃত অর্জন					
৪. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান											
৪.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭-এর বিধানানুসারে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান।	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান কমিটি	৩	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩	
						প্রকৃত অর্জন					
৫. ই-গভর্ন্যান্স											
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেমের ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস-এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	%	ইনোভেশন কমিটি	১০০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.২ বিভিন্ন মাধ্যম (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমসহ) ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা	ইনোভেশন কমিটি	-	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৩ দাপ্তরিক/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	সকল বিভাগীয়/শাখা প্রধান	-	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	২৫%	৪০%	
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার (জুলা/১৭- সেপ্টে/১৭)	২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর/১৭- ডিসেম্বর/১৭)	৩য় কোয়ার্টার (জানু/১৮- মার্চ/১৮)	৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল/১৮- জুন/১৮)	
৫.৪ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার করে কার্যসম্পাদন	%	সকল বিভাগীয়/শাখা প্রধান	-	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	৩৫%	৫০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৫ দপ্তর/সংস্থার কর্তৃক ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে বর্ণিত তালিকা অনুযায়ী দপ্তর/ সংস্থার জন্য প্রয়োজ্য কমপক্ষে দুটি করে অনলাইন সেবা চালু করা	নূন্যতম দুটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার	১	২	লক্ষ্যমাত্রা				৩১.০৫.১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৬ ই-টেভারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেভারে সম্পাদিত ক্রয় কার্য	%	পরিচালক (প্রশাঃ ও সাঃ সাঃ)	-	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	২০%	৩০%	৪০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৭ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার	-	৩১.০৫.২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা				৩১.০৫.১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
৬ উদ্ভাবনী উদ্যোগ											
৬.১ দপ্তর/সংস্থার কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ন	উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার	১০.০১.২০১৭	১০.০১.২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা				১০.০১.১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
৬.২ দপ্তর/সংস্থার কর্তৃক ২০১৭ সালের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার	-	৩১.০৫.২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা				৩১.০৫.১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
৬.৩ দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি করে সেবা পদ্ধতি সহকীরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সেবা পদ্ধতি সহকীরণকৃত	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার	-	৩১.০৫.২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা				৩১.০৫.১৮	
						প্রকৃত অর্জন					
৭ জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ											
৭.১ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	দিন	ফোকাল পয়েন্ট	-	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	৯০	৯০	৯০	৯০	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.২ অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন	পরিচালক (প্রশাঃ ও সাঃ সাঃ)	-	৭	লক্ষ্যমাত্রা	৭	৭	৭	৭	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৩ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	%	পরিচালক (প্রশাঃ ও সাঃ সাঃ)	২৩%	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	৩৫%	৫০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি, গণশুনানী, ইত্যাদি) গ্রহণ	গৃহীত কার্যক্রম	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাঃ ও সাঃ সাঃ)	-	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৫ দপ্তর/সংস্থার দুর্নীতির ক্ষেত্রসমূহ (Grey Area) চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত কার্যক্রম	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাঃ ও সাঃ সাঃ)	-	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
৭.৬ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	তারিখ	পরিচালক (প্রশাঃ ও সাঃ সাঃ)	-	৩০.০৯.২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৭	-	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					
৮ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলে উল্লিখিত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার কার্যক্রমঃ প্রয়োজ্য নহে											
৯ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম											
৯.১ বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৬-১৭ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	পরিচালক (গবেষণা)	১৫.১০.২০১৬	১৫.১০.২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৫.১০.১৭	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার (জুলা/১৭- সেপ্টে/১৭)	২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর/১৭- ডিসেম্বর/১৭)	৩য় কোয়ার্টার (জানু/১৮- মার্চ/১৮)	৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল/১৮- জুন/১৮)	
৯.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় আবেদন নিষ্পত্তি	দাখিলকৃত আবেদন	%	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৯.৩ ইনোভেশন সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ইনোভেশন অফিসার	১২	১২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৩	৩	৩	৩	
৯.৪ কৃষি মন্ত্রণালয়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন প্রেরণ	প্রেরণকৃত প্রতিবেদন	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১২	১২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৩	৩	৩	৩	
১০ অর্থ বরাদ্দ											
১০.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) অর্থের পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	পরিচালক (প্রশাঃ ও সাঃ সাঃ)	৪	৯	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	-	৩	৩	৩	
১১ পরিবীক্ষণ											
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কার্যক্রম প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কার্যক্রম প্রণয়িত	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১১.০৭.২০১৬	১৩.০৭.২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১৩.০৭.১৭	-	-	-	
১১.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১	১	১	১	
১১.২ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কার্যক্রম প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কার্যক্রম প্রণয়িত	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	-	০২.০৮.২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	০২.০৮.১৭	-	-	-	
১১.২ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	-	৫২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১৩	১৩	১৩	১৩	

স্বাক্ষর
২৬/৭/১৭

ড. মোঃ কামরুজ্জামান
উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা
এবং শাখা প্রধান
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন কোষ
বিনা, ময়মনসিংহ।