

২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

সংস্থাঃ বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ

ক্রমিক নং	বিষয়/ক্ষেত্র	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শুরু তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
১	ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	বার্ষিক ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন।	০১/০৭/২০১৭	২০/০৭/২০১৭	ইনোভেশন অফিসার	পরিচালনা অনুযায়ী কার্যক্রম সম্পাদিত হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে গতিশীল কার্যক্রম পরিচালিত হবে।	বার্ষিক ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন। ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত হলে দ্রুত সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত হবে।
২	সভা	প্রতি মাসে ইনোভেশন টিমের সভা আহ্বান।	০১/০৭/২০১৭	৩০/৬/২০১৮	সদস্য-সচিব, ইনোভেশন টিম	মাসিক সভায় কার্যক্রম পর্যালোচনা, তদারকী, মানোন্নয়ন ও মূল্যায়ন সম্ভব হবে।	১২ টি ইনোভেশন টিমের সভা অনুষ্ঠিত। নিয়মিত সভা করার ফলে কর্মপরিকল্পনা দ্রুত এবং সঠিক সময়ে বাস্তবায়িত করা সম্ভব হবে।
৩	প্রতিবেদন	ইনোভেশন টিমের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রস্তুত ও প্রেরণ।	০১/০৭/২০১৮	৩১/০৭/২০১৮	সদস্য-সচিব, ইনোভেশন টিম	কর্মফলাফলের ভিত্তিতে শিক্ষণীয় বিষয়সমূহের আলোকে পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণে সহায়ক হবে। এছাড়া, ইনোভেশন কার্যক্রম পর্যালোচনা ও মূল্যায়ন এবং এ সংক্রান্ত দালিলিক প্রমাণক সংরক্ষণ সম্ভব হবে।	প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ।
৪	উদ্ভাবনী ধারণা	(ক) মোবাইল অ্যাপস (খ) অটো এ্যাটেডেন্স মেশিন স্থাপন (গ) অন-লাইন শ্রমিক ব্যবস্থাপনা (ঘ) বীজ গ্রহীতার জন্য গেইটপাস সহজীকরণ	১৫/০৮/২০১৭	৩১/৮/২০১৭	সদস্য-সচিব, ইনোভেশন টিম প্রধান, ইলেক্ট্রনিক্স শাখা প্রধান, ইলেক্ট্রনিক্স শাখা এবং সদস্য-সচিব, ইনোভেশন টিম উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	সেবা প্রত্যাশিতা সহজেই বিনার প্রযুক্তিসমূহের তথ্য পাবে। কর্মচারীদের হাজারি নিশ্চিত হবে।	দ্রুত সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত হবে। সেবা প্রত্যাশিতদের সেবা সহজ হবে। অন-লাইনে মাসিক বেতন দেয়া হবে, ফলে দ্রুত সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিত হবে। সেবা প্রত্যাশিতদের সেবা সহজ হবে।

ক্রমিক নং	বিষয়/ক্ষেত্র	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শু. রু. তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
৫	উদ্ভাবনী উদ্যোগের অভিজ্ঞতা অর্জন	উদ্ভাবনী উদ্যোগের বাস্তবায়ন ও তদারকী এবং এ সংক্রান্ত অর্জিত অভিজ্ঞতা (সফল/বিফল) প্রতিবেদন আকারে প্রস্তুতকরণ।	০১/১২/২০১৮	৩০/৬/২০১৮	ইনোভেশন অফিসার	২০১৬ সালের উদ্যোগের অভিজ্ঞতার আলোকে ২০১৭ সালের উদ্যোগগুলো বাস্তবায়ন করা হবে।	
৬	উদ্ভাবনী সক্ষমতা বৃদ্ধি	বিনা'র বিজ্ঞানী/কর্মচারীদের জন্য ইনোভেশন সংক্রান্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ/কর্মশালার আয়োজন করা।	০১/৮/২০১৭	৩০/৬/২০১৮	ট্রেনিং অফিসার	বিনা'র বিজ্ঞানী/কর্মচারীদের দৃষ্টিভঙ্গীর পরিবর্তন এবং দক্ষতা বৃদ্ধি পাবে।	২ টি প্রশিক্ষণ এবং ১ টি শিক্ষা সফরের আয়োজন।
৭	নেটওয়ার্কিং পার্টনারশিপ	অংশীজনের সংগে মতবিনিময় সভার আয়োজন।	০১/৯/২০১৭	৩০/১২/২০১৮	ইনোভেশন অফিসার	পাম্পারিক সহযোগিতার ক্ষেত্রে তৈরী হবে এবং কর্মসম্পাদন সহজতর হবে।	২ টি সভার আয়োজন।
৮	সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার	সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার অব্যাহত রাখা এবং নাগরিক সমস্যা সমাধানের তার ব্যবহার অধিকতর বৃদ্ধি করা।	১৫/৭/২০১৭	৩০/৬/২০১৮	প্রধান, ইলেক্ট্রনিক্স শাখা	দ্রুত ও কার্যকরী যোগাযোগের মাধ্যম হিসেবে সোশ্যাল মিডিয়ার যথাযথ ব্যবহার।	ফেসবুক পেইজ ও ব্যবহারকারীর সংখ্যার বৃদ্ধির সাথে সাথে কৃষি বিষয়ক সমস্যা সমাধানে ভূমিকা রাখা।
৯	ই-সেবা ও ফাইলিং কার্যক্রম	ই-ফাইল ব্যবস্থাপনা ও ই-সেবা বাস্তবায়ন।	০১/৭/২০১৭	৩০/৬/২০১৮	প্রধান, ইলেক্ট্রনিক্স শাখা এবং পরিচালক (প্রশাঃ ও সা. সা.)	দাপ্তরিক ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়নের পাশাপাশি জনগণকে দ্রুত ও সহজে সেবা প্রদান।	ই-ফাইলিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং ই-সেবার জনলাইন ভাসন প্রকাশ।

-২৫/১২/১৭/১৮

(ড. মনজুরুল আলম মন্ডল)
পিএসও এবং সদস্য-সচিব
ইনোভেশন টিম, বিনা, ময়মনসিংহ