



কৃষিই সমৃদ্ধি
বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট (বিনা)
বাকুবি চত্বর, ময়মনসিংহ-২২০২
বাংলাদেশ



...

সভাপতি	ড. মোঃ ইকরাম-উল-হক পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
সভার তারিখ	২৭-০৯-২০২২ খ্রিঃ
সভার সময়	সকাল ১১:৩০ মি
স্থান	সভাকক্ষ, বিনা, ময়মনসিংহ।
উপস্থিতি	সংযুক্তি-১।

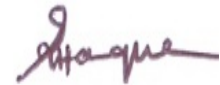
০২। আলোচনা ও সিদ্ধান্ত :

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর বিনার ২০২২-২৩ অর্থ বছরের নির্ধারিত ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি আলোচনার জন্য উপস্থিত সকলকে অনুরোধ জানান। বিস্তারিত আলোচনায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনার বাস্তবায়ন এর বর্তমান অবস্থা ও নির্ধারিত সময়ে সম্পন্ন করার জন্য নিম্নলিখিত সুপারিশ/সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

ক্রম	আলোচনার বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী/ তদারককারী
২.১	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূন্যতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	“বীজ প্রাপ্তি সহজিকরণে কৃষক পর্যায়ে বীজ উদ্যোক্তা তৈরি” উদ্ভাবনী ধারণা প্রস্তুতের জন্য আগ্রহীদের নির্ধারিত ফরমেটে (সংযুক্তি-২.১-২.৩) বাজেট বিভাজনসহ ১৫/১০/২০২২খ্রি. তারিখের মধ্যে পরিচালক (প্রশিঃ ও পরিঃ) এর নিকট প্রেরণ করতে হবে।	১. সকল উপকেন্দ্র/ আঞ্চলিক কেন্দ্র প্রধান। ২. ইনোভেশন কমিটি।
২.২	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত ডাটাবেজ প্রস্তুত করা হয়েছে। উক্ত ডাটাবেজ ০৬/১০/২০২২খ্রি. এর পূর্বে বিনার তথ্য বাতায়নে প্রকাশ করতে হবে।	১. ইনোভেশন কমিটি। ২. প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা।
২.৩	[১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা ও সেবাসমূহ চালু আছে এবং তা আরও জোরদার করার জন্য প্রয়োজনে ইনোভেশন খাত হতে বাজেট প্রাপ্তির জন্য নির্ধারিত ফরমেটে বাজেট বিভাজনসহ ১৫/১০/২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে পরিচালক (প্রশিঃ ও পরিঃ) এর নিকট প্রেরণ করতে হবে। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনার বাস্তবায়ন কমিটি নিয়মিত ও চালুকৃত সেবাসমূহ পরিবীক্ষণ করবে।	১. সংশ্লিষ্ট উদ্ভাবকবৃন্দ। ২. ইনোভেশন কমিটি।
২.৪	[১.৩.১] ই ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	হার্ড ফাইলে নিষ্পন্ন নোটের সংখ্যা নিয়মিত (মাসিক/ ত্রৈমাসিক) প্রেরণের বিষয়ে সকল বিভাগ, শাখা, উপকেন্দ্র ও আঞ্চলিক কেন্দ্র কে পত্র প্রদান করতে হবে।	১. প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা।

২.৫	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিনা কর্তৃক গৃহীত পরিকল্পনা (কৃষি মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত) বিনা'র ওয়েবসাইটে প্রকাশে করতে হবে।	১. সিএসও (আরসি)। ২. প্রোগ্রামার আইসিটি শাখা।
২.৬	[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত।	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক ২টি কর্মশালা (১টি ৩০/১১/২০২২খ্রি. এর পূর্বে) করার জন্য ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। এলক্ষে ইনোভেশন খাত হতে বাজেট প্রাপ্তির জন্য ২টি কর্মশালা আয়োজনের বাজেট বিভাজন সহ) অনুমোদনের জন্য ১৫/১০/২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে পরিচালক (প্রশিঃ ও পরিঃ) এর নিকট প্রেরণ করতে হবে।	১. ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিনা'র সংশ্লিষ্ট কমিটি। ২. ইনোভেশন কমিটি।
২.৭	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	নিয়মিত তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ রাখতে হবে। প্রমাণক হিসাবে স্ক্রিনশট সহ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ অব্যাহত রাখতে হবে	১. প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা।
২.৮	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ১টি প্রশিক্ষণ গত ২৪/০৬/২০২২ খ্রি. এ আয়োজন করা হয়েছে। বাকি ৩টি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ পরবর্তী ৩ কোয়ার্টারে সম্পন্ন করতে হবে। বাকি ৩টি প্রশিক্ষণের ব্যয় বিভাজন মহাপরিচালক কর্তৃক অনুমোদনের জন্য পরিচালক (প্রশিঃ ও পরিঃ) এর নিকট প্রেরণ করতে হবে।	১. প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা ২. ইনোভেশন কমিটি।
২.৯	[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	উদ্ভাবনী ধারণা, ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ বাস্তবায়নের জন্য বাজেট বিভাজন সহ পরিকল্পনা আহ্বান করা হয়েছে। ২০২২-২৩ এর বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ব্যয়ের জন্য তা নথিতে উপস্থাপন করে মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদন নিতে হবে।	১. ইনোভেশন কমিটি। ২. উপ-পরিচালক (অর্থ)। ৩. সংশ্লিষ্ট উদ্ভাবকবৃন্দ।
২.১০	[২.২.৩] দেশে/ বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	ব্যয় পরিকল্পনা অনুমোদনের পর তা দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে।	১. ইনোভেশন কমিটি।

০৩। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় টিমের সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



ড. মোঃ ইকরাম-উল-হক
পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)

স্মারক নম্বর: ১২.২৪.০০০০.৩০৫.৪৪.০০৮.২০.৩১

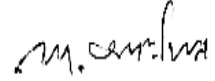
তারিখ: ১৯ আশ্বিন ১৪২৯

০৪ অক্টোবর ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) ইনোভেশন কমিটি, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট।

- ২) সকল বিভাগীয় প্রধান, শাখা প্রধান, উপকেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ
- ৩) মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৪) মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, উদ্ভিদ প্রজনন বিভাগ, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৫) প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৬) উপপরিচালক, অর্থ ও হিসাব শাখা, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৭) বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, কৃষি প্রকৌশল বিভাগ, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৮) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ৯) ট্রেনিং অফিসার, প্রশিক্ষণ ও প্রকাশনা শাখা, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ১০) ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক (গবেষণা)-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
- ১১) ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক (প্রশাসন)-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট



খোন্দকার শামসুল আরেফিন
উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (ইলেকট্রনিক্স)